

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ.
школьными учебниками из библиотечного фонда
МБОУ СОШ №5 с. Камышовка

1. Учащиеся получают учебники в пользование ежегодно по графику выдачи учебников из школьной библиотеки бесплатно. Учебники выдаются до начала учебного года классным руководителям 1-4 классов и, непосредственно учащимся 5-11 классов или их родителям (законным представителям).
2. Учащиеся или родители (законные представители) получают учебники, подтвердив получение подписью в « Журнале выдачи учебников».
3. Библиотекарь проводит беседу-инструктаж с учащимися и родителями о правилах пользования школьными учебниками. В каждом классе должны быть назначены ответственные за сохранностью учебников.
4. Учащиеся должны сдать все учебники в конце учебного года (кроме учебников, рассчитанных на несколько лет обучения); в противном случае на новый учебный год им не будут выданы учебники до ликвидации долга.
5. Срок использования учебников в пределах 5-х лет считается ориентировочным. Использование учебников разных лет издания в одном классе допустимо.
6. Учащиеся обязаны бережно относиться к учебной литературе, иметь дополнительную съёмную обложку, в случае необходимости ремонтировать учебники (подклеивать, подчищать и т.д.)
7. Если учебник утерян или испорчен, родители или лица, их заменяющие, возмещают нанесенный ущерб. Разрешается взамен утерянных или испорченных учебников, принимать другие учебники, необходимые библиотеке.
8. В случае перехода в другое образовательное учреждение, учащиеся обязаны вернуть учебники из фонда школьной библиотеки.
10. Библиотекарь совместно с органами школьного самоуправления имеет право проверять сохранность учебной литературы в течение учебного года.
9. Учащиеся выпускных классов (9,11), а также выбывающие из школы обязаны подписать обходной лист